CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH TIẾN THÀNH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 154/QC-ĐGTT	*Sơn La, ngày 04 tháng 9 năm 2026*

QUY CHẾ CUỘC ĐẤU GIÁ
Cho thuê Nhà thuốc Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu

Thực hiện Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản số 154/2026/HĐTT ngày 04/9/2026 giữa Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành và Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu;

Căn cứ Điều 34 Luật Đấu giá tài sản năm 2016, Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành ban hành quy chế cuộc đấu giá tài sản như sau:

Điều 1. Nguyên tắc, điều kiện tổ chức phiên đấu giá

1. Nguyên tắc đấu giá

a) Bảo đảm tính độc lập, trung thực, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, tuân thủ các quy định của pháp luật và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của các bên tham gia đấu giá;

b) Phiên đấu giá phải do đấu giá viên của Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành điều hành;

c) Việc đấu giá tài sản phải thực hiện đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật về đấu giá tài sản và các văn bản pháp luật có liên quan.

2. Điều kiện tổ chức phiên đấu giá

a) Người có tài sản đấu giá phải công khai giá khởi điểm và việc đấu giá tài sản chỉ được thực hiện theo phương thức trả giá lên *(Điều 40, Điều 58 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*; người tham gia đấu giá phải trả ít nhất bằng giá khởi điểm và bắt buộc cộng thêm ít nhất 1 bước giá (trả đúng bước giá) mới hợp lệ;

b) Tài sản đấu giá phải có ít nhất 02 hồ sơ của 02 người tham gia đấu giá khác nhau và những người này phải nộp đủ tiền đặt trước mới được tham gia phiên đấu giá *(điểm a khoản 3 và khoản 23 Điều 1 Luật Đấu giá tài sản năm 2024)*.

Điều 2. Thông tin chung về tài sản đấu giá

1. Tên tài sản, số lượng, chất lượng, giá khởi điểm, tiền đặt trước, tiền bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, bước giá đấu giá: Đấu giá cho thuê tài sản công là: Giá trị quyền khai thác, cho thuê Nhà thuốc của Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu: **Có Phụ lục số 01 kèm theo**.

2. Thời gian cho thuê: 03 năm (36 tháng) kể từ ngày ký Hợp đồng thuê tài sản công.

3. Nguồn gốc tài sản đấu giá: Tài sản công.

4. Người có tài sản, nơi có tài sản đấu giá: Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu - Địa chỉ: Đường Tuệ Tĩnh, Tổ dân phố Mộc Lỵ, phường Mộc Châu, tỉnh Sơn La.

Điều 3. Xử lý tiền đặt trước, tiền đặt cọc

1. Người tham gia đấu giá được nhận lại tiền đặt trước trong các trường hợp sau đây:

a) Trước ngày mở phiên đấu giá, người đã đăng ký tham gia đấu giá, đã nộp tiền đặt trước có quyền từ chối không tham gia đấu giá do có sự thay về giá khởi

điểm, số lượng, chất lượng tài sản, thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá, hình thức đấu giá, phương thức đấu giá đã niêm yết, thông báo công khai. Thời gian nhận lại tiền trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản từ chối tham gia đấu giá của người tham gia đấu giá;

b) Người tham gia đấu giá không trúng đấu giá và không vi phạm một trong các nội dung quy định tại Quy chế cuộc đấu giá này thì được nhận lại tiền đặt trước trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc phiên đấu giá;

2. Người tham gia đấu giá trúng đấu giá thì khoản tiền đặt trước được chuyển thành tiền đặt cọc để bảo đảm thực hiện Hợp đồng thuê tài sản đấu giá; trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc phiên đấu giá, Công ty có trách nhiệm chuyển khoản tiền đặt cọc của người trúng đấu giá cho người có tài sản đấu giá.

3. Các trường hợp sau đây không được nhận lại tiền đặt trước và khoản tiền này thuộc về người có tài sản đấu giá

a) Các trường hợp không sau đây không được nhận lại tiền đặt trước (khoản 6 Điều 39 Luật Đấu giá tài sản năm 2016):

- Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham gia phiên đấu giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng;

- Bị truất quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm quy định tại khoản 5 Điều 9 Luật Đấu giá tài sản năm 2016 và khoản 5 Điều 1 Luật Đấu giá tài sản năm 2024 được quy định chi tiết trong Quy chế cuộc đấu giá này;

- Tại phiên đấu giá, người trúng đấu giá từ chối ký Biên bản đấu giá được coi như không chấp nhận giao kết Hợp đồng thuê tài sản đấu giá *(Điều 44 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*;

- Tại phiên đấu giá, người tham gia đấu giá đã trả giá cao nhất rút lại giá đã trả trước khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá thì phiên đấu giá vẫn tiếp tục và bắt đầu từ mức giá của người trả giá liền kề trước đó *(Điều 50 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*;

- Tại phiên đấu giá, người trúng đấu giá từ chối kết quả trúng đấu giá sau khi đấu giá viên điều hành phiên đấu giá đã công bố người trúng đấu giá *(Điều 51 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*.

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc phiên đấu giá, Công ty có trách nhiệm chuyển tiền đặt trước của người tham gia đấu giá không được nhận lại cho người có tài sản đấu giá *(Điều 8 Thông tư số 03/2025/TT-BTC ngày 22/01/2025 của Bộ Tài chính)*.

b) Quản lý, sử dụng tiền đặt trước của người tham gia đấu giá không được nhận lại theo khoản 8 Điều 39 Luật Đấu giá tài sản năm 2016 và Điều 9 Thông tư số 03/2025/TT-BTC ngày 22/01/2025 của Bộ Tài chính.

4. Các trường hợp sau đây không được nhận lại tiền đặt cọc và khoản tiền này thuộc về người có tài sản đấu giá *(Điều 328 Bộ Luật dân sự năm 2015)*: Không đến ký Hợp đồng thuê tài sản đấu giá trong thời hạn **07 ngày làm việc** kể từ ngày người có tài sản đấu giá nhận được hồ sơ cuộc đấu giá do Công ty chuyển đến hoặc đã ký Hợp đồng thuê tài sản đấu giá đã thanh toán tiền thuê tài sản nhưng sau đó người thuê tài sản không thuê tài sản nữa.

Điều 4. Xem tài sản, giấy tờ về tài sản; Bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá (cách thức đăng ký tham gia đấu giá); nộp tiền đặt trước

1. Xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá: Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành phối hợp với Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu tổ chức cho người tham gia đấu giá xem tài sản đấu giá **trong giờ hành chính**, ít nhất là 03 ngày làm việc liên tục kể từ ngày niêm yết việc đấu giá tài sản cho đến trước ngày mở phiên đấu giá, từ ngày **07/9/2026** đến **17** giờ **00** phút ngày **21/9/2026**.

Việc xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá được thể hiện trên Giấy xác nhận xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá theo mẫu do Công ty phát hành.

2. Bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá/cách thức đăng ký tham gia đấu giá

a) Thời gian: Từ **8** giờ **00** phút ngày **07/9/2026** đến **17** giờ **00** phút ngày **17/9/2026** trong giờ hành chính.

b) Hồ sơ mời tham gia đấu giá: Do Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành ban hành *(Người có tài sản đấu giá sẽ cung cấp các giấy tờ tài liệu liên quan đến cuộc đấu giá để Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành đưa vào hồ sơ mời tham gia đấu giá)*, hồ sơ mời tham gia đấu giá gồm:

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá;
- Quy chế cuộc đấu giá;
- Các giấy tờ tài liệu có liên quan đến tài sản đấu giá;
- và Giấy xác nhận xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá.

c) Hồ sơ tham gia đấu giá: Do người tham gia đấu giá chuẩn bị và nộp cho Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành, hồ sơ gồm:

(1). Phiếu đăng ký tham gia đấu giá.

(2). Giấy xác nhận xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá.

(3). Nộp 01 bản phôtô và mang bản chính để đối chiếu:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh doanh nghiệp;
- Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược *(phải được cấp trước ngày đăng ký tham gia đấu giá và phải còn hiệu lực)*.
- Bằng tốt nghiệp đại học ngành dược và Chứng chỉ hành nghề dược của người người phụ trách chuyên môn;
- Căn cước công dân (CCCD) hoặc căn cước (CC) và Thẻ CC điện tử (in trên VneID) của người đại diện theo pháp luật và người phụ trách chuyên môn;

(4). Trường hợp ủy quyền: Nộp 01 bản chính Giấy ủy quyền và 01 bản photo CCCD/CC và Thẻ CC điện tử (in trên VneID) của người được ủy quyền *(nếu có)*.

Lưu ý: *Người đại diện theo pháp luật hoặc người phụ trách chuyên môn không đang trong thời gian bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên có liên quan đến chuyên môn y, dược (nếu phát hiện sẽ không được nhận lại tiền đặt trước).*

d) Hình thức bán hồ sơ mời tham gia đấu giá: Trực tiếp tại Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành, địa chỉ: Khu quy hoạch dân cư Lô số 4B, Kè suối Nậm La, phường Tô Hiệu, tỉnh Sơn La

Người đến mua hồ sơ phải mang 01 bản photo: Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp; CCCD hoặc CC và Thẻ CC điện tử (in trên VneID) của người đại diện theo pháp luật; Trường hợp ủy quyền phải có bản gốc Giấy ủy quyền hoặc giấy giới thiệu và 01 bản photo CCCD hoặc CC và Thẻ CC điện tử (in trên VneID) của người được ủy quyền.

đ) Hình thức tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá *(Cách thức đăng ký tham gia đấu giá)*: Trực tiếp hoặc gửi qua hệ thống bưu chính đến Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành, địa chỉ: Khu quy hoạch dân cư Lô số 4B, Kè suối Nậm La, phường Tô Hiệu, tỉnh Sơn La.

Lưu ý:

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá và Giấy xác nhận xem tài sản, giấy tờ về tài sản đấu giá phải do người đại diện theo pháp luật ký, ghi rõ họ chữ đệm tên và đóng dấu của tổ chức;

*- Các hồ sơ tham gia đấu giá nộp trực tiếp hoặc gửi qua hệ thống bưu chính đến Công ty **sau 17 giờ 00 phút** ngày 17/9/2026 đều không hợp lệ;*

- Mỗi một tổ chức có thể mua nhiều hồ sơ mời tham gia đấu giá, nhưng chỉ được nộp 01 hồ sơ tham gia đấu giá;

- Hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá mà thiếu một trong những giấy tờ nêu trên sẽ không hợp lệ (kể cả không nộp đủ tiền đặt trước theo quy định) và mỗi một loại giấy tờ chỉ được ghi bằng 01 loại mực, không được ghi bằng mực đỏ, không tẩy xóa, trường hợp viết sai phải mua bộ hồ sơ khác;

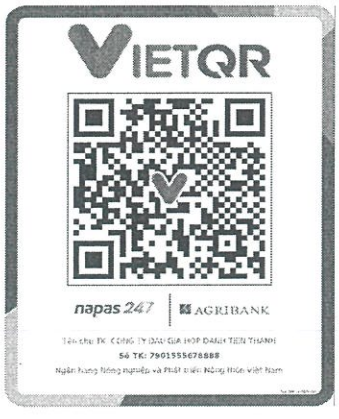
- Người tham gia đấu giá phải ghi đầy đủ các thông tin, ghi rõ tên tài sản đặt mua trên các giấy tờ có liên quan bên trong túi hồ sơ tham gia đấu giá và ngoài bìa túi hồ sơ (trường hợp đánh máy thì phải đánh máy đầy đủ các thông tin tại các biểu mẫu trong hồ sơ đã mua); Hồ sơ tham gia đấu giá đã nộp coi như cam kết thông tin khai trong hồ sơ là đúng sự thật; các giấy tờ do mình cung cấp có giá trị pháp lý, còn hiệu lực (thời hạn) theo quy định pháp luật hiện hành;

- Người tham gia đấu giá không đến nộp hồ sơ tham gia đấu giá hoặc không tham gia phiên đấu giá được thì có thể ủy quyền bằng văn bản cho người khác thay mặt mình đến nộp hồ sơ tham gia đấu giá hoặc tham gia phiên đấu giá.

3. Nộp tiền đặt trước tham gia đấu giá

a) Thời gian: Từ ngày **07/9/2026** đến **17** giờ **00** phút ngày **17/9/2026**.

b) Tiền đặt trước: Nộp bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản hoặc quét mã QR vào tài khoản:



- Tên tài khoản (đơn vị thụ hưởng): Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành
- Số tài khoản: 7901555678888
- Mở tại AGRIBANK Chi nhánh Tô Hiệu Sơn La
- Nội dung ghi: *[Tên người tham gia đấu giá] nộp TĐT TGĐG thuê Nhà thuốc bệnh viện (HĐ 154/2026).*

Lưu ý:

*+ Các khoản tiền đặt trước nộp vào tài khoản của Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành **sau 17 giờ 00 phút** ngày 17/9/2026 đều không hợp lệ;*

+ Chứng từ nộp tiền đặt trước (nộp tiền mặt tại ngân hàng hoặc ủy nhiệm chi) phải đóng dấu của ngân hàng; trường hợp nộp qua smartBanking thì chụp lại giao dịch thành công chuyển giao dịch thành công hoặc chụp giấy nộp tiền, Ủy nhiệm chi gửi cho Công ty để đối chiếu;

+ Trong bất kỳ trường hợp nào thì tiền đặt trước cũng không tính tiền lãi; phí nộp, nhận lại tiền đặt trước do người tham gia đấu giá chi trả; đối với khoản tiền đặt trước của người trúng đấu giá do Công ty chi trả;

+ Trước ngày mở phiên đấu giá 02 ngày làm việc, Công ty chưa nhận được tiền đặt trước hoặc tiền đặt trước của người tham gia đấu giá chưa nộp đủ thì Hồ sơ tham gia đấu giá đó sẽ không hợp lệ (không được tham gia phiên đấu giá).

Điều 5. Đối tượng và điều kiện đăng ký tham gia đấu giá

1. Đối tượng và điều kiện đăng ký tham gia đấu giá

a) Đối tượng được đăng ký tham gia đấu giá: Tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh Sơn La.

b) Điều kiện được đăng ký tham gia đấu giá: Người đại diện cho tổ chức và cá nhân đăng ký tham gia đấu giá, tham gia phiên đấu giá phải có đủ năng lực hành vi dân sự, từ đủ 18 tuổi trở lên; có khả năng về tài chính; đăng ký tham gia đấu giá thông qua việc tự nguyện nộp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá hợp lệ, phải chấp nhận giá khởi điểm, bước giá, nộp tiền đặt trước, các nội dung khác theo Quy chế cuộc đấu giá và theo quy định của pháp luật.

2. Người được tham gia phiên đấu giá, được trả giá, ký phiếu trả giá, ký các văn bản tại phiên đấu giá: Phải là người đại diện theo pháp luật đứng tên trên Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp *(tức là phải là Chủ tịch Hội đồng quản trị hoặc Chủ tịch Hội đồng thành viên hoặc Tổng Giám đốc hoặc Giám đốc)*.

Trường hợp cấp phó của người đại diện theo pháp luật đứng tên trên Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp thì phải có bản gốc Giấy ủy quyền và 01 bản photo CCCD/CC và Thẻ CC điện tử (in trên VneID) mới được tham gia phiên đấu giá, được trả giá, ký phiếu trả giá và các văn bản tại phiên đấu giá.

Lưu ý: *Mỗi một tổ chức được cử tối đa 02 người tham gia phiên đấu giá, riêng nhân viên được tham gia phiên đấu giá, nhưng không được trả giá, ký phiếu trả giá và các văn bản tại phiên đấu giá.*

3. Những người không được tham gia đấu giá tài sản

a) Theo quy định tại khoản 4 Điều 38 Luật Đấu giá tài sản năm 2016 thì những người sau đây không được đăng ký tham gia đấu giá:

- Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký tham gia đấu giá không nhận thức, làm chủ được hành vi của mình;

- Người làm việc trong tổ chức hành nghề đấu giá tài sản thực hiện cuộc đấu giá; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của đấu giá viên điều hành phiên đấu giá; người trực tiếp giám định, định giá tài sản; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người trực tiếp giám định, định giá tài sản;

- Người được chủ sở hữu tài sản ủy quyền xử lý tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản, người ký Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản của người khác theo quy định của pháp luật;

- Cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người quy định tại tiết 3 điểm a khoản này.

b) Theo quy định tại khoản 5 Điều 9 Luật Đấu giá tài sản năm 2016 được sửa đổi, bổ sung tại điểm e khoản 5 Điều 1 Luật Đấu giá tài sản năm 2024 thì những người sau đây không được tham dự phiên đấu giá:

- Nhận ủy quyền tham gia đấu giá của người tham gia đấu giá khác đối với tài sản mà mình cũng là người tham gia đấu giá tài sản đó; nhận ủy quyền tham gia đấu giá của từ hai người tham gia đấu giá trở lên đối với cùng một tài sản;

- Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp vợ, chồng, anh ruột, chị ruột, em ruột cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;

- Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp công ty mẹ, công ty con, các doanh nghiệp mà cá nhân, tổ chức hoặc nhóm cá nhân, tổ chức có khả năng chi phối hoạt động của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó.

Điều 6. Thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá

1. Thời gian: Vào hồi **14** giờ **00** phút ngày **22/9/2026**

2. Địa điểm: Tại Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu.

Điều 7. Hình thức, phương thức, thủ tục đấu giá

1. Hình thức đấu giá: Bằng bỏ phiếu trực tiếp tại phiên đấu giá (**05 vòng**)

2. Phương thức đấu giá: Trả giá lên theo **đơn giá khởi điểm/tháng**.

3. Thủ tục đấu giá: Theo quy định của pháp luật về đấu giá.

Điều 8. Trình tự đấu giá tài sản

1. Mở đầu phiên đấu giá: Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá giới thiệu khách mời chứng kiến, giới thiệu bản thân, người giúp việc; công bố danh sách người tham gia đấu giá và điểm danh để xác định người tham gia đấu giá; đọc Quy chế cuộc đấu giá; giới thiệu tài sản đấu giá; nhắc lại mức giá khởi điểm; thông báo bước giá và khoảng thời gian tối đa giữa các lần trả giá; hướng dẫn cách trả giá và trả lời câu hỏi của người tham gia đấu giá.

2. Người tham gia trả giá, giá khởi điểm và cách trả giá: Người tham gia đấu giá được phát một tờ Phiếu trả giá *(Phiếu trả giá phải do Công ty phát hành có đóng dấu đỏ của Công ty)*. Ghi đầy đủ các thông tin, ghi giá muốn trả của mình và ký, ghi rõ họ tên trong Phiếu trả giá ***(Từ vòng 02 trở đi người tham gia đấu giá chỉ cần ghi họ và tên, giá khởi điểm, giá trả bằng số và bằng chữ, ký ghi rõ họ tên)***. Hết thời gian ghi phiếu, người tham gia đấu giá trực tiếp bỏ phiếu trả giá vào thùng phiếu, đấu giá viên kiểm đếm và công bố số phiếu phát ra, số phiếu thu về, số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, công bố giá trả của từng phiếu trả giá, giá trả cao nhất với sự giám sát của ít nhất một người tham gia đấu giá.

(Thời gian ghi Phiếu trả giá: 05 phút/vòng đấu giá, trong 05 phút đấu giá viên điều hành phiên đấu giá có 03 lần đọc giá khởi điểm của vòng đấu, mỗi lần đọc cách nhau khoảng 30 giây).

Theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Luật Đấu giá tài sản năm 2016, được sửa đổi, bổ sung tại khoản 3 Điều 1 Luật Đấu giá tài sản năm 2024 quy định: *"1. Bước giá là mức chênh lệch giữa lần trả giá đầu tiên so với giá khởi điểm hoặc giữa lần trả giá sau so với lần trả giá trước liền kề."* Công ty và người có tài sản đấu giá đã thống nhất áp dụng từ lần trả giá đầu tiên so với giá khởi điểm, do đó:

Vòng trả giá đầu tiên, tất cả người tham gia đấu giá (khách hàng) đều được nhận phiếu trả giá, đều phải trả giá và giá trả của khách hàng phải trả ít nhất bằng giá khởi điểm đưa ra đấu giá (tức là giá khởi điểm được quy định trong Quy chế cuộc đấu giá) và bắt buộc cộng thêm ít nhất 1 bước giá (trả đúng bước giá) mới hợp lệ, giá trả cao nhất của vòng này là giá khởi điểm của vòng trả giá sau liền kề (vòng thứ hai).

Vòng trả giá thứ hai, tất cả khách hàng đều được nhận phiếu trả giá, khách hàng tự ghi giá muốn trả vào phiếu của mình hoặc ghi ý kiến của mình vào phiếu trả giá "tôi không trả giá nữa". Phiếu có trả giá hay phiếu ghi ý kiến "tôi không trả giá nữa" đều là phiếu hợp lệ. Trường hợp khách hàng tiếp tục trả giá thì khách hàng phải trả bằng giá khởi điểm của vòng đấu giá hiện tại *(giá khởi điểm là giá trả cao nhất của vòng đấu giá trước liền kề)* và bắt buộc cộng thêm ít nhất 1 bước giá (trả đúng bước giá) mới hợp lệ, giá trả cao nhất của vòng này là giá khởi điểm của vòng trả giá sau liền kề (vòng thứ ba).

Từ vòng trả giá thứ ba trở đi, chỉ phát phiếu trả giá cho khách hàng trả giá ở vòng đấu giá trước liền kề, không phát phiếu trả giá cho những khách hàng ghi ý kiến của mình vào phiếu trả giá "tôi không trả giá nữa". Cách trả giá tương tự như vòng trả giá trước.

Hết thời gian ghi phiếu, đấu giá viên yêu cầu khách hàng nộp phiếu trả giá hoặc bỏ phiếu trả giá vào thùng phiếu, kết quả trả giá của từng người, từng vòng (lần) được thể hiện trên màn hình máy chiếu, dưới sự giám sát của khách mời, người có tài sản đấu giá, riêng phiếu trả giá thì có sự giám sát của ít nhất 01 khách hàng, phiên đấu giá diễn ra liên tục, công khai cho đến khi không còn ai tham gia trả giá *(vòng cuối cùng người tham gia đấu giá đều ghi ý kiến của mình là "Tôi không trả giá nữa")* thì người có giá trả cao nhất (hợp lệ) của vòng đấu giá trước liền kề là người trúng đấu giá, lúc này đấu giá viên công bố người trả giá cao nhất và công bố người đó là người trúng đấu giá.

Công thức trả giá: Giá trả hợp lệ = Đơn giá khởi điểm (đồng/tháng) + (n x bước giá), n là số tự nhiên (nguyên dương): 1, 2, 3, 4, 5 ...vv.

Lưu ý:

- Giá trả hợp lệ*: Là giá trả ít nhất phải bằng giá khởi và bắt buộc cộng thêm một bước giá mới hợp lệ.*

- Người tham gia đấu giá *được trả nhiều bước giá trong mỗi vòng trả giá;*

- Người tham gia đấu giá *không tham gia trả giá ở vòng đấu giá hiện tại thì không được tham gia trả giá ở các vòng tiếp theo. Phiên đấu giá kết thúc khi không còn ai tham gia trả giá. Đấu giá viên công bố người trả giá cao nhất và công bố người đó là người trúng đấu giá.*

- Người tham gia đấu giá *trả sai bước giá thì điều chỉnh tăng và làm tròn theo hướng bước giá cao liền kề. Nếu điều chỉnh mà người tham gia đấu giá trả sai bước giá không nhất trí thì người này sẽ không được tham gia trả giá ở các vòng trả giá tiếp theo.*

- Phiếu trả giá hợp lệ là Phiếu*:*

+ Do Công ty phát hành có đóng dấu đỏ (dấu treo) của Công ty và ghi bằng 01 loại mực, không ghi bằng mực đỏ, không tẩy xóa;

+ Giá đã trả bằng số và bằng chữ không khớp nhau thì đấu giá viên căn cứ vào số tiền ghi bằng chữ là kết quả trả giá của người tham gia đấu giá; Giá đã trả chỉ ghi mức giá bằng số mà không ghi mức giá bằng chữ hoặc ngược lại thì Phiếu đó vẫn hợp lệ. Trường hợp không muốn trả giá nữa thì chỉ cần ghi "Tôi không trả giá nữa;

+ Chữ viết có thể nhờ người khác, chữ ký bắt buộc phải là chữ ký của người mua tài sản hoặc người được ủy quyền mua tài sản (trong trường hợp ủy quyền).

***- Phiếu trả giá không hợp lệ là Phiếu**:*

+ Không do Công ty phát hành, không đóng dấu đỏ (dấu treo) của Công ty; ghi bằng 02 loại mực trở lên; ghi bằng mực đỏ và tẩy xóa;

+ Ghi sai giá đã trả cả về số và chữ;

+ Không phải chữ ký của người mua tài sản hoặc người được ủy quyền mua tài sản (trong trường hợp ủy quyền).

(Khi phiếu trả giá đã không hợp lệ thì người tham gia đấu giá của phiếu trả giá không hợp lệ sẽ không được tham gia trả giá ở các vòng tiếp theo)

3. Công bố giá đã trả: Đấu giá viên mời đại diện ít nhất một người tham gia đấu giá cùng kiểm đếm số phiếu thu về; công bố từng phiếu trả giá, phiếu trả giá cao nhất của vòng đấu giá.

Đấu giá viên công bố giá trả giá cao nhất của vòng đấu giá đó và đề nghị người tham gia đấu giá trực tiếp trả giá cho vòng tiếp theo. Giá khởi điểm của vòng đấu giá tiếp theo là giá cao nhất đã trả ở vòng đấu giá trước liền kề.

Trường hợp người trả giá cao nhất của vòng đấu giá trước không tham gia đấu giá trực tiếp vòng tiếp theo thì những người trả giá sau *(trả giá vòng tiếp theo)* sẽ phải trả giá cao hơn giá mà người trả giá trước liền kề đã trả *(tức là người trả giá thấp sẽ phải trả trên giá của người trả giá cao liền kề đã trả mới hợp lệ)*.

Phiên đấu giá kết thúc ở vòng thứ 05, đấu giá viên công bố người trả giá cao nhất và công bố người đó là người trúng đấu giá.

- Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả mức giá cao nhất, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá. Nếu có người trả giá cao nhất không đồng ý đấu giá tiếp *hoặc* không có người trả giá cao hơn thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

Có 02 loại Phiếu thăm, người nào bốc được Phiếu thăm ghi *"Trúng đấu giá"* là người trúng đấu giá, người nào bốc được Phiếu thăm ghi *"Không trúng đấu giá"* là người không trúng đấu giá.

- Trường hợp người đã trả giá cao nhất mà rút lại giá đã trả trước khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá thì bị truất quyền tham gia phiên đấu giá, phiên đấu giá vẫn tiếp tục và bắt đầu từ mức giá của người trả giá liền kề trước đó *(theo khoản 1,4 Điều 50 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*;

- Trường hợp sau khi đấu giá viên điều hành phiên đấu giá đã công bố người trúng đấu giá mà tại phiên đấu giá người này từ chối kết quả trúng đấu giá thì người trả giá liền kề là người trúng đấu giá, nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá và người trả giá liền kề chấp nhận mua tài sản đấu giá. Trường hợp giá liền kề cộng với khoản

tiền đặt trước nhỏ hơn giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá hoặc người trả giá liền kề không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì phiên đấu giá không thành *(theo khoản 1 Điều 51 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*.

4. Xác định người trúng đấu giá và giá trúng đấu giá

- Người có giá trả hợp lệ cao nhất là người trúng đấu giá, giá trả hợp lệ cao nhất là giá trúng đấu giá.

- Giá trúng đấu giá được ổn định trong 03 năm (36 tháng) kể từ ngày ký Hợp đồng thuê tài sản công.

5. Biên bản phiên đấu giá: Kết thúc phiên đấu giá, đấu giá viên điều hành phiên đấu giá phải lập biên bản đấu giá tài sản theo quy định của pháp luật về đấu giá.

Điều 9. Hợp đồng thuê tài sản đấu giá *(Điều 46 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*

1. Chủ thể ký hợp đồng: Hợp đồng thuê tài sản đấu giá được ký kết giữa Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu với người trúng đấu giá. Hợp đồng thuê tài sản đấu giá được thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự, quản lý, sử dụng tài sản công.

Thời gian ký Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá: Trong thời hạn **07** ngày làm việc kể từ ngày người có tài sản đấu giá nhận đủ hồ sơ cuộc đấu giá do tổ chức hành nghề đấu giá tài sản chuyển đến.

2. Thời hạn, địa điểm, hình thức, phương thức thanh toán tiền thuê tài sản đấu giá

a) Người trúng đấu giá có trách nhiệm nộp tiền trúng đấu giá (tiền thuê tài sản công) hàng tháng vào ngày đầu tiên của tháng, nếu ngày đầu tiên của tháng vào ngày nghỉ cuối tuần hoặc ngày nghỉ lễ, tết, ngày hoán đổi với ngày nghỉ hàng tuần thì Người trúng đấu giá nộp tiền vào ngày đi làm việc gần nhất;

b) Số tiền đặt trước của người trúng đấu giá được chuyển thành tiền đặt cọc để bảo đảm thực hiện Hợp đồng thuê tài sản đấu giá và số tiền này chỉ được nhận lại sau khi kết thúc Hợp đồng thuê tài sản của Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu.

3. Thời hạn, địa điểm và phương thức giao tài sản cho người trúng đấu giá

a) Thời hạn giao tài sản: Trong thời hạn không quá 05 ngày, kể từ ngày ký Hợp đồng thuê tài sản công, Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu có trách nhiệm giao đúng, đủ tài sản cho người trúng đấu giá theo biên bản bàn giao tài sản được ký kết giữa hai bên và chịu trách nhiệm giải quyết các tranh chấp phát sinh liên quan đến tài sản đấu giá, các giấy tờ liên quan *(nếu có)* và việc bàn giao tài sản đấu giá cho người trúng đấu giá.

Trường hợp người trúng đấu giá muốn nhận tài sản sớm hơn theo quy định tại Quy chế này thì do Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu quyết định.

b) Địa điểm giao tài sản: Nơi có tài sản đấu giá.

c) Phương thức bàn giao tài sản: Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu trực tiếp giao tài sản cho người trúng đấu giá. Việc bàn giao tài sản phải được lập thành Biên bản có chữ ký của Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu và người trúng đấu giá. Biên bản bàn giao tài sản cho người trúng đấu giá được lưu tại Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu.

Điều 11. Quyền và nghĩa vụ của Người tham gia đấu giá

1. Người tham gia đấu giá có các quyền sau đây:

a) Được tham dự phiên đấu giá và được ký các giấy tờ, tài liệu có liên quan nếu đủ điều kiện theo quy định tại Quy chế cuộc đấu giá này;

b) Được cung cấp đầy đủ các thông tin liên quan đến tài sản đấu giá;

c) Được nhận lại tiền đặt trước trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc phiên đấu giá nếu không trúng đấu giá và không vi phạm các quy định trong Quy chế cuộc đấu giá này;

d) Được từ chối tham gia đấu giá và được nhận lại tiền đặt trước trong trường hợp có thay đổi về giá khởi điểm, số lượng, chất lượng tài sản, thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá, hình thức đấu giá, phương thức đấu giá đã niêm yết, thông báo công khai;

đ) Các quyền khác theo quy định của pháp luật

2. Người tham gia đấu giá có các nghĩa vụ sau đây:

a) Chấp hành nghiêm chỉnh các nội dung đã được quy định trong Quy chế cuộc đấu giá này và các quy định của pháp luật có liên quan;

b) Thanh toán đầy đủ tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá tài sản; nộp hồ sơ tham gia đấu giá, nộp tiền đặt trước cho Công ty theo quy định;

c) Trường hợp đã nộp tiền đặt trước nhưng vì lý do nào đó mà không thể tham gia phiên đấu giá thì phải có đơn xin rút lại hồ sơ, xin nhận lại tiền đặt trước nhưng phải trước ngày mở phiên đấu giá thì mới được nhận lại tiền đặt trước;

d) Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 15. Quyền và nghĩa vụ của Người trúng đấu giá *(Điều 48 Luật Đấu giá tài sản năm 2016)*

1. Người trúng đấu giá có các quyền sau đây:

a) Yêu cầu người có tài sản đấu giá (Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu) ký Hợp đồng thuê tài sản công;

b) Được nhận tài sản đấu giá, có quyền sở hữu đối với tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật;

c) Được đầu tư, mua sắm, sửa chữa, cải tạo bằng chính nguồn vốn của người trúng đấu giá (người được thuê tài sản công) nhưng không được làm ảnh hưởng chung đến hoạt động của Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu và phải được sự đồng ý, chấp thuận của Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu;

d) Yêu cầu Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu tạo điều kiện thực hiện dịch vụ đối với các tài sản trên theo quy định;

đ) Các quyền khác theo quy định của pháp luật.

2. Người trúng đấu giá có các nghĩa vụ sau đây:

a) Ký Biên bản đấu giá và Hợp đồng thuê tài sản công;

b) Thanh toán đầy đủ tiền thuê tài sản đấu giá cho Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu theo quy định trong Hợp đồng thuê tài sản công;

c) Sử dụng tài sản thuê đúng mục đích, bảo đảm, giữ gìn tài sản thuê theo đúng quy định; bảo đảm an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường; phòng cháy, chữa cháy; thực hiện chi trả các khoản chi phí tiền điện, nước, vệ sinh môi trường, thuế môn bài, ... và các khoản chi phí khác phát sinh theo quy định;

d) Khi hết thời hạn thuê hoặc trong thời gian thuê nhưng bên trúng đấu giá (người thuê tài sản công) đơn phương chấm dứt hợp đồng hoặc Nhà nước thu hồi sản tài công để thực hiện dự án đầu tư trước thời hạn thì người thuê tài sản công có trách nhiệm bàn giao lại tài sản đã thuê cho Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu quản lý, sử dụng theo quy định.

Trường hợp người thuê tài sản có nhu cầu đầu tư thêm để nâng cao giá trị sử dụng của tài sản thì phải được sự đồng ý của Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu nhưng phải bảo đảm mỹ quan; phần giá trị tài sản đầu tư thêm thuộc về Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu sau khi hết thời hạn thuê, kể cả trường hợp hợp đồng thuê chấm dứt trước thời hạn.

đ) Người trúng đấu giá (người thuê tài sản công) không được chuyển nhượng tài sản đã thuê cho cá nhân, tổ chức khác khai thác theo thời hạn hợp đồng đã ký kết và không được sử dụng tên thương hiệu của Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu để tổ chức hoạt động thương mại, cung cấp dịch vụ theo mục đích cho thuê.

e) Hoàn toàn chịu trách nhiệm về chất lượng các loại thuốc, chịu sự kiểm tra, giám sát của cơ quan nhà nước có thẩm quyền; phải có thái độ phục vụ phải lịch thiệp, hòa nhã với mọi người.

f) Phải niêm yết giá dịch vụ theo quy định.

3. Các quyền và nghĩa vụ khác được thực hiện theo Luật Đấu giá tài sản năm 2016, Luật Đấu giá tài sản năm 2024 và các quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 12. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá *(khoản 5 Điều 9 Luật Đấu giá tài sản năm 2016 và khoản 5 Điều 1 Luật Đấu giá tài sản năm 2024)*

1. Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham gia phiên đấu giá.

2. Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức hành nghề đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để dìm giá, nâng giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

3. Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại phiên đấu giá; Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, tổ chức tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản.

4. Nhận ủy quyền tham gia đấu giá của người tham gia đấu giá khác đối với tài sản mà mình cũng là người tham gia đấu giá tài sản đó.

5. Nhận ủy quyền tham gia đấu giá của từ hai người tham gia đấu giá trở lên đối với cùng một tài sản.

6. Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp vợ, chồng, anh ruột, chị ruột, em ruột cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó.

7. Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp công ty mẹ, công ty con, các doanh nghiệp mà cá nhân, tổ chức hoặc nhóm cá nhân, tổ chức có khả năng chi phối hoạt động của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó.

8. Bị truất quyền tham gia đấu giá theo quy định tại Điều 50 Luật Đấu giá tài sản năm 2016.

9. Các hành vi vi phạm khác theo quy định của pháp luật về đấu giá, các luật có liên quan và Quy chế cuộc đấu giá.

Điều 14. Nội quy phiên đấu giá

1. Người được vào phòng đấu giá: Các thành viên làm việc tại Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành; người có tài sản đấu giá; người đủ điều kiện tham gia đấu giá; khách mời tham dự phiên đấu giá; phóng viên báo, đài truyền hình khi đến tác nghiệp phải xuất trình thẻ theo quy định.

2. Người tham gia đấu giá

a) Đến phòng tổ chức phiên đấu giá đúng ngày, giờ, địa điểm đã quy định trong Quy chế cuộc đấu giá, trường hợp bất khả kháng (hỏa hoạn, thiên tai, lũ lụt) phải thông báo ngay cho Công ty hoặc người có tài sản biết về việc có tham gia phiên đấu giá hay đến muộn, trường hợp đến muộn thì phải trước lúc phát phiếu trả giá lần (vòng) trả giá thứ nhất.

b) Xuất trình bản chính CCCD/CC để kiểm tra. Trường hợp người được tổ chức ủy quyền tham gia phiên đấu giá thì phải xuất trình Giấy ủy quyền của tổ chức tham gia đấu giá và phải xuất trình bản chính CCCD/CC để kiểm tra và chỉ được thực hiện đúng phạm vi được ủy quyền.

c) Ăn mặc lịch sự (không được mặc quần lửng, áo ba lỗ, áo ba dây); không hút thuốc, phát ngôn thiếu văn hóa; không sử dụng máy móc, thiết bị để ghi âm, ghi hình; không sử dụng các chất kích thích; không mang theo vũ khí, chất cháy, chất nổ và không đi lại lộn xộn, ra khỏi Phòng đấu giá khi chưa được sự đồng ý của đấu giá viên.

d) Không mất trật tự, trao đổi, có hành vi cấu kết, thông đồng, cò mồi, dìm giá, nâng giá và chèn ép, cản trở tổ chức tham gia đấu giá khác.

đ) Ngồi đúng vị trí theo sự hướng dẫn của đấu giá viên, người giúp việc cho đấu giá viên.

e) Chỉ được trả giá theo sự điều hành của đấu giá viên.

f) Ngoài các câu hỏi, đấu giá viên đã trả lời thì không tranh luận với đấu giá viên với bất kỳ lý do nào.

Điều 15. Các nội dung khác liên quan đến đấu giá tài sản chưa được quy định trong Quy chế này thì được thực hiện theo các quy định của pháp luật có liên quan.

Mọi chi tiết xin tham khảo hồ sơ mời tham gia đấu giá hoặc liên hệ trực tiếp với:

(1) Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành. *ĐT: 0915 319 727.*

Website: http://daugiatienthanh.com

(2) Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu. *ĐT: 02123 866 152*

(3) Cổng Đấu giá tài sản quốc gia: *https://dgts.moj.gov.vn./.*

Nơi nhận:
- Cổng ĐGTS quốc gia;
- Bệnh viện ĐKKV Mộc Châu;
- Người đăng ký tham gia đấu giá;
- Lưu: HSĐG.

GIÁM ĐỐC

S.G.Đ.K.H.Đ.01 - C.T.H.D
CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH TIẾN THÀNH
P. TÔ HIỆU - T. SƠN LA

Hoàng Thị Mịnh

Phụ lục số 01

ĐẤU GIÁ CHO THUÊ TÀI SẢN CÔNG CỦA BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC MỘC CHÂU

*(Ban hành kèm theo Quy chế số: **154**/QC-ĐGTT ngày **04/9/2026** của Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành)*

Tài sản:	Tên, địa chỉ tài sản cho thuê:	Vị trí	Kết cấu	Hiện trạng	Diện tích (m^2)	Đơn giá (đồng/m^2/tháng)	Đơn giá khởi điểm (đồng/tháng)	Thời gian thuê (tháng)	Tổng giá khởi điểm (đồng/ 36 tháng)	Tiền đặt trước (đồng/ hồ sơ)	Tiền bán hồ sơ (đồng/ hồ sơ)	Bước giá (đồng)
A	B	C	D	Đ	1	2	3=1x2	4	5=3x4	6=5x15%	7	8
1	Giá trị quyền khai thác, cho thuê Nhà thuốc Bệnh viện	Mặt bằng tầng 1, nằm cạnh nhà để xe của viên chức Bệnh viện	Móng BTCT, tường xây gạch, trần nhựa, mái lợp tôn	Đang bỏ trống. Hiện trạng còn tương đối mới, kết cấu chưa ghi nhận hiện tượng nứt vỡ, bong tróc đáng kể. Hệ thống điện được lắp đặt đầy đủ đáp ứng nhu cầu sử dụng thông thường	**30**	158.000	**4.740.000**	**36**	170.640.000	25.596.000	100.000	500.000

Ghi chú:

Cột 3: *Đơn giá khởi điểm để đưa ra đấu giá đã bao gồm thuế giá trị gia tăng (VAT), thuế thu nhập doanh nghiệp (tức là người trúng đấu giá nộp tiền cho Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu và Bệnh viện đa khoa khu vực Mộc Châu có trách nhiệm nộp (5%) thuế VAT và (5%) thuế thu nhập doanh nghiệp theo quy định của pháp luật;*

Đơn giá khởi điểm không bao gồm tiền thuế môn bài (nếu có); điện, nước, vệ sinh môi trường, các chi phí chi trả cho việc hoạt động của Nhà thuốc bệnh viện và người trúng đấu giá phải chi trả các khoản chi phí này theo quy định của pháp luật;

Giá khởi điểm áp dụng cho thuê là 03 năm.

Cột 4: *Thời gian thuê 03 năm (36 tháng) tính từ thời điểm ký kết Hợp đồng thuê tài sản công với người trúng đấu giá.*

Cột 6: *Theo quy định của Luật đấu giá tài sản thì tiền đặt trước tối thiểu là năm phần trăm và tối đa là hai mươi phần trăm, tiền đặt trước được xác định theo đơn giá thuê hàng năm nhân với thời hạn cho thuê, đề xuất là 15% = cột 5 x 15% làm*

tròn đến hàng nghìn đồng; tiền đặt trước không tính tiền lãi với bất kỳ lý do nào; Tiền đặt trước được quy định chi tiết trong Quy chế cuộc đấu giá này.

***Cột 7**: Tiền bán hồ sơ mời tham gia đấu giá được thực hiện theo quy định điểm b khoản 2 Điều 6 Thông tư số 03/2025/TT-BTC ngày 22/01/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn về chế độ tài chính trong hoạt động đấu giá tài sản; quy định việc thu, chi, quản lý và sử dụng tiền bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiền đặt trước của người tham gia đấu giá không được nhận lại theo quy định của pháp luật về đấu giá tài sản; Tiền bán hồ sơ mời tham gia đấu giá thuộc về Công ty đấu giá hợp danh Tiến Thành theo quy định tại khoản 1 Điều 7 Thông tư số 03/2025/TT-BTC ngày 22/01/2025 của Bộ Tài chính;*

Trong bất kỳ trường hợp nào thì người tham gia đấu giá (khách hàng) đã mua hồ sơ mời tham gia đấu giá đều không được trả lại, không được nhận lại tiền đã mua hồ sơ mời tham gia đấu giá;

***Cột 8**: Là bước giá của mỗi tài sản đấu giá, bước giá là mức chênh lệch cố định, áp dụng từ vòng (lần) trả giá đầu tiên so với giá khởi điểm. Công thức trả giá: Giá trả hợp lệ = Đơn giá khởi điểm (đồng/tháng) + (n x bước giá), n là số tự nhiên (nguyên dương): 1, 2, 3, 4, 5 ...vv./.*